

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELLA DIFESA
ARSENALE MILITARE MARITTIMO

AUGUSTA

ATTO NEGOZIALE N. 02 IN DATA 23.09.2025

CAP. 7120/36 (EOPS)

C.I.G.: B6A14289B9

relativo alla procedura negoziale 27_25IM per **“Produzione e fornitura di barriere antinquinamento galleggianti idonee al contenimento di idrocarburi in mare per le esigenze del Bacino GO 53 di MARINARSEN Augusta”** che si stipula tra l'Arsenale Militare Marittimo di Augusta (Codice Fiscale n. 81002570893), rappresentato dal Capo Servizio Amministrativo, C.V. (CM) Domenico SANGIORGIO, e la ditta ADRIA S.r.l., P.IVA: 02422990818, con sede legale in Marsala (TP) Contrada Santa Venera n. 116/a rappresentata dalla Signora Elena BELLUSSI, nata a [REDACTED], Codice fiscale: [REDACTED] in qualità di Rappresentante Legale unico come risultante da visura della C.C.I.A.A. di Trapani custodita agli atti di questo ufficio, per l'importo di cui al seguente art. 9.

PREMESSO CHE

- in data 28.04.2025 è stata avviata per il soddisfacimento dell'esigenza innanzi citata, la “Richiesta di offerta” n. 5312538 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- in esito alla citata R.d.O. la ditta Adria S.r.l. è risultata migliore offerente con lo sconto del 16,96% giusta P.V. n. 91 DEL 03.07.2025;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

OBBLIGAZIONI

La Ditta si obbliga a eseguire a favore di MARINARSEN Augusta, le prestazioni indicate nella Specifica Tecnica 1 che viene allegata al presente Atto a costituirne parte integrante e sostanziale. La Ditta accetta le condizioni particolari espresse nel presente Atto e dichiara di essere a conoscenza che il servizio oggetto del presente Atto Negoziale sarà regolato dalle disposizioni di cui al D. Lgs. 208/2011, al D.P.R. 236/2012, al D.P.R. 49/2013 e, per quanto in essi non espressamente previsto, al D. Lgs. n. 36 del 2023 ("Codice dei contratti pubblici") nonché dalle disposizioni in materia negoziale previste dal Codice dell'Ordinamento Militare, di cui al D. Lgs. n. 66 del 2010 e dal relativo Testo Unico regolamentare, di cui al D.P.R. n. 90 del 2010.

Art. 2

TERMINI DI ADEMPIMENTO ED ESECUZIONE

Le prestazioni oggetto del presente Atto dovranno essere eseguite secondo le modalità ed entro i termini indicati nella Specifica Tecnica.

Il presente contratto avrà validità dal giorno successivo alla comunicazione di esecutività dell'obbligazione commerciale e le prestazioni dovranno essere eseguite entro 90 (novanta) giorni solari.

Art. 3

ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE

Ai sensi dell'art. 125, comma 1 D.lgs. 36/2023 alla Ditta verrà corrisposto, entro 15 gg. dall'inizio della prestazione, a titolo di anticipazione, un importo pari al 20% del valore del presente contratto, previa presentazione di idonea garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa costituita secondo le modalità di cui allo stesso comma 1 dell'art. 125 summenzionato.

A tal fine la Ditta si impegna a fornire, entro 5 gg. dall'inizio della prestazione, la citata

garanzia e si impegna a restituire la somma ricevuta a titolo di anticipazione qualora l'esecuzione della prestazione non proceda secondo la tempistica contrattualmente prevista, per ritardi alla stessa imputabili.

Art. 4

SUBAPPALTO

Non previsto in quanto non richiesto in sede di presentazione dell'offerta.

Art. 5

INADEMPIMENTI

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali, l'Amministrazione, valutata la gravità dell'inadempimento, ha facoltà di:

- a) dichiarare risolto il rapporto e incamerare la cauzione, in misura proporzionale alla parte del contratto non eseguita;
- b) provvedere all'esecuzione in danno del servizio o della parte del servizio non eseguita, con le modalità indicate all'art. 124, comma 3 del D.P.R.236/2012;
- c) proseguire nell'esecuzione del contratto, applicando le penalità previste dall'art.125 del D.P.R.236/2012.

Nei casi previsti dalle lettere a) e b), al contraente è liquidata soltanto la parte del servizio o delle prestazioni già regolarmente eseguite, verificate ed accettate.

Art. 6

PENALITÀ

In caso di inadempienze ai patti e agli obblighi contrattuali, compresi quelli di natura documentale, si procederà ai sensi dell'art. 124 del D.P.R.236/2012. Le eventuali penalità da comminare saranno commisurate al valore delle prestazioni/forniture non correttamente eseguite. Qualora la Ditta incorra in ritardi rispetto ai termini previsti nel presente contratto, sarà sottoposto alla penalità giornaliera dell'uno per mille dell'importo

delle prestazioni in ritardo fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo medesimo. L'eventuale domanda della Ditta, volta ad ottenere la disapplicazione delle penali nelle quali sia incorsa, dovrà essere presentata, **a pena di decadenza**, entro trenta giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di applicazione della penalità; la domanda, redatta sulla prescritta carta bollata e corredata degli eventuali documenti giustificativi, dovrà essere indirizzata a MARINARSEN Augusta.

Art. 7

VERIFICA DI CONFORMITA' ED ACCETTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

I servizi e le forniture oggetto del presente Atto, saranno sottoposti a verifica di conformità secondo le norme in uso nella Marina Militare. Se necessario, la Ditta metterà a disposizione il personale e le attrezzature necessarie per l'esecuzione delle prove prescritte per la suddetta verifica. In caso di rifiuto a tale verifica delle forniture di cui al presente Atto, queste ultime dovranno essere ripresentate a nuova verifica entro il termine previsto dall'art. 116, comma 4 D.lgs. 236/2012.

Art. 8

DEPOSITO CAUZIONALE E GARANZIA

A garanzia degli obblighi assunti con il presente Atto, la Ditta ha presentato Polizza Fidejussoria n. [REDACTED] emessa in data 16.09.2025 dalla Cattolica Assicurazioni a favore dell'Arsenale Militare Marittimo di Augusta per un importo di € 5.376,84 (cinquemilatrecentosettantasei/84). La suddetta polizza sarà svincolata in conformità all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, dopo la scadenza del periodo di garanzia di tutte le prestazioni eseguite. Le prestazioni oggetto del presente Atto dovranno essere garantite a norma di legge, dalla data della verifica di conformità con esito favorevole.

In tale periodo la Ditta si impegna a ripetere a sua cura e spese il servizio ed a riparare o sostituire quegli elementi che, per difetto di lavorazione non rilevato all'atto della verifica di conformità, si rendessero inservibili nonostante il corretto impiego e la costante

sorveglianza. Rimane stabilito che, verificandosi la necessità di interventi in garanzia, il periodo di garanzia si intenderà prolungato per il tempo durante il quale la Ditta avrà provveduto ad eliminare gli inconvenienti in questione. Il termine iniziale del predetto periodo decorrerà dalla data di ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui viene invitata ad eliminare l'inconveniente verificatosi ed il termine finale dalla data di avvenuta eliminazione dell'inconveniente stesso. Al termine del periodo di garanzia, dovrà essere redatto apposito Certificato.

Art. 9

IMPORTO E PREZZI

L'ammontare del presente Atto è determinato nell'importo massimo complessivo "a corpo" pari a **€ 107.536,80** (centosettemilacinquecentotrentasei/80), non imponibile I.V.A. (art. 8/bis D.P.R.633/1972 e ss.mm. intervenute). Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8/bis D.P.R.633/1972 e ss.mm.ii. il numero di esenzione IVA è il seguente: nr. **23/2025**.

Non sono previsti oneri per ridurre/eliminare i rischi interferenti.

Art. 10

REVISIONE DEI PREZZI

Qualora ne ricorrano i presupposti di legge, si procederà alla revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 60 del Decreto Legislativo n. 36 del 2023.

Nel caso di revisione dei prezzi in favore dell'Amministrazione Difesa, la stessa provvederà al recupero del relativo ammontare in sede di liquidazione della fattura.

Art. 11

MODALITÀ E CONDIZIONI DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

A partire dalla ricezione della comunicazione formale, da parte di questa Amministrazione, del buon esito delle procedure di verifica di conformità ed accettazione delle prestazioni eseguite, la Ditta potrà emettere fattura con indicazione analitica delle

singole prestazioni, delle relative quantità e dei prezzi unitari. Qualora la commessa riguardi anche la fornitura di prodotti, la Ditta dovrà indicarne in fattura, separatamente, i relativi importi. La fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in forma elettronica secondo le modalità previste dagli allegati del Decreto del MEF n. 55 in data 03.04.2013 recando l'indicazione del C.I.G. ed utilizzando il seguente codice: 0DV72E (il primo carattere è zero). Il pagamento avverrà sul c/c "dedicato" comunicato dalla Ditta, a seguito di emissione fattura, secondo le seguenti modalità, per ciascun lotto:

- 90% dell'importo dopo l'ultimazione e la verifica di conformità ed accettazione;
- 10% dell'importo dopo la scadenza del periodo di garanzia.

In alternativa, il contraente potrà chiedere il pagamento del 100% dell'importo delle prestazioni, previa costituzione di una fidejussione pari al 10% dell'importo contrattuale a copertura del periodo di garanzia. Detta fidejussione sarà svincolata alla scadenza del periodo di garanzia di tutte le prestazioni.

Il pagamento sarà effettuato entro il termine di giorni solari 30 (trenta) decorrenti, rispettivamente, dalla data di accettazione dei materiali e delle prestazioni o dalla data di scadenza del periodo di garanzia (per l'eventuale quota residua del 10%) o dalla presentazione fattura, se successiva. In caso di ritardi nei pagamenti rispetto ai termini concordati, saranno riconosciuti gli interessi di cui all'art. 5 del D.lgs.231/2002 e ss.mm. intervenute. Si avverte che, in attuazione dell'art. 48 bis del D.P.R.602/1973, il pagamento di importi superiori ad € 5.000,00 sarà subordinato alla verifica prevista dal Decreto M.E.F. n. 40 in data 18.01.2008.

Art. 12

OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi del comma 8 dell'art. 3 L.136/2010, la Ditta si obbliga ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge stessa. I pagamenti saranno

effettuati, dedotte le eventuali penalità, mediante accredito sul c/c dedicato avente IBAN:

██ presso la ██ filiale di

Marsala (TP) Via Giuseppe Garibaldi n. 11, Delegato ad operare sul conto è:

Nome	Cognome	Codice Fiscale
ELENA	BELLUSSI	██████████████████████████████████████

La Ditta dovrà comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 13

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il responsabile unico del progetto, di cui all'art. 15 del predetto D. Lgs. 36/2023, è il C.V. Plinio RAPANA' nella sua qualità di Capo Reparto Manutenzioni Navali *pro tempore* dell'Arsenale.

Art. 14

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Ai sensi del combinato disposto della L.190/2012 art. 1, comma 17 in materia di prevenzione della corruzione e del D.P.R. 62/2013 art. 2, comma 3 (Codice Etico), unitamente al "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa" approvato con D.M. in data 10 Luglio 2024 e reperibile sul sito Marina Militare - sezione "Amministrazione trasparente", la Ditta si impegna al rispetto degli obblighi derivanti dalle disposizioni contenute nei suddetti Codici (che qui si intendono integralmente riportati), la cui eventuale violazione costituirà causa di risoluzione dell'atto. La Ditta si impegna al rispetto degli obblighi previsti dal Patto di Integrità, sottoscritto per accettazione e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Atto, il cui mancato rispetto comporterà l'irrogazione delle sanzioni in esso previste, inclusa la risoluzione del contratto.

Art. 15

(CLAUSOLA RISOLUTIVA)

Non applicabile.

Il presente atto redatto in forma di scrittura privata su n. 8 facciate oltre a n. 17 facciate che ne costituiscono gli allegati, sarà registrato, con spese a carico della Ditta contraente, solo in caso d'uso e viene stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, con firme apposte digitalmente.

Il presente Atto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo mediante versamento con modello F23 qui di seguito allegato.

Per la Ditta
Sig.ra Elena BELLUSSI
Firma digitale ai sensi del D.lgs.82/2005

Per MARINARSEN Augusta
Il Capo Servizio Amministrativo
C.V. (CM) Domenico SANGIORGIO
Firma digitale ai sensi del D.lgs.82/2005

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 Codice Civile, la Ditta dichiara di aver preso esatta visione e di approvare espressamente e in modo specifico quanto riportato nel presente atto agli articoli 5, 6 e 14.

Per la Ditta
Sig.ra Elena BELLUSSI
Firma digitale ai sensi del D.lgs.82/2005

Per MARINARSEN Augusta
Il Capo Servizio Amministrativo
C.V. (CM) Domenico SANGIORGIO
Firma digitale ai sensi del D.lgs.82/2005